

PRAKTISCHE INFO OVER DE GRIFFIE VAN HET ONDERZOEK / RAADKAMER

Inhoud

- Nieuwe klachten met burgerlijke partijstelling: 2
- Klachten in hangende dossiers: 3
- Kopieën: 4
- Uurrooster van de zittingen van de raadkamer: 4
- Resultaten zittingen van de raadkamer: 5
- Inlichtingen uit een dossier: 5

- **Nieuwe klachten met burgerlijke partijstelling:**

- Enkel op dinsdag en donderdag: van 14.00uur tot 16.00uur bij de onderzoeksrechter met dienst, mits voorafgaandelijke telefonische afspraak.
- Tarieven consignatie:
 - Particulieren: 500 euro
 - Vennootschappen of bedrijven: 2.000 euro
 - Familieverlating: 125 euro
- Verplichte stukken:
 - geschreven en ondertekende klacht (**in drievoud** neer te leggen)
 - alle stukken dienen in het Nederlands opgesteld of vertaald te zijn en een inventaris ervan dient in bijlage gevoegd te worden. (stukken **in drievoud** neer te leggen).
 - Zijn klagers of hun raadsliden daarmee niet akkoord, dan staat het de OR vrij bijkomend te laten consigneren om in dergelijke vertaling te laten voorzien. Zonder bijkomende consignatie, geen klachtopname.
- Notitienummer vermelden wanneer er reeds klacht werd neergelegd bij de politiediensten.
- Voeg de statuten bij wanneer er klacht wordt neergelegd door een bedrijf.

- **Klachten in hangende dossiers:**

- Klachten in hangende dossiers kunnen iedere werkdag bij de gevatte onderzoeksrechter worden neergelegd, mits voorafgaandelijke telefonische afspraak.
- Tarieven consignatie: - klacht in bestaand dossier:..... gratis¹
- Verplichte stukken: - geschreven en ondertekende klacht (**in drievoud** neer te leggen)
- alle stukken dienen in het Nederlands opgesteld of vertaald te zijn en een inventaris ervan dient in bijlage gevoegd te worden. (stukken **in drievoud** neer te leggen).
- Notitienummer vermelden wanneer er reeds klacht werd neergelegd bij de politiediensten.
- Voeg de statuten bij wanneer er klacht wordt neergelegd door een bedrijf.

Gevallen van volstrekte hoogdringendheid die nopen om van voorgaande werkwijzen af te wijken worden door de OR (met dienst of reeds gevat) geapprecieerd.

¹ enkel na afspraak met onderzoeksrechter

- **Kopieën:**

- **Aanvragen in de griffie**

- Het bedrag dient voorafgaandelijk ter plaatse via cash of griffiebon vereffend te worden.

- **Schriftelijke aanvragen (enkel voor advocaten)**

- De brief dient verplicht vergezeld te zijn van een griffiebon, zoniet zal door de griffie gevraagd worden een provisie te storten op rekeningnummer BE73 6792 0065 0560.

- **Uurrooster van de zittingen van de raadkamer:**

- De uren van verschijning per onderzoeksrechter worden niet telefonisch medegedeeld door de griffie. De zittingen van de raadkamer vangen aan om 9u.

- **Resultaten zittingen van de raadkamer:**

- De beslissingen genomen ter zitting van de raadkamer worden niet telefonisch verstrekt door de griffie. U dient zich ter griffie aan te bieden of een kopie van de beschikking kan worden aangevraagd.

- **Inlichtingen uit een dossier:**

- Er wordt geen enkele inhoudelijke inlichting betreffende een dossier telefonisch medegedeeld.
- Elke rechtstreekse belanghebbende kan - bij verzoekschrift (enkel neer te leggen ter griffie) - aan de procureur of aan de onderzoeksrechter (naargelang de stand van de procedure) inzage of afschrift vragen overeenkomstig de “wet Franchimont”.